



Tietosuojaseloste

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen 2016/679 sekä henkilötietolain 523/1999 10 §:n mukainen tietosuojaseloste ja seloste tietojen käsittelytoimista Intro ry:ssä.

Kesäkuu 2021

1. Rekisterinpitäjä

Nimi: Intro ry

Y-tunnus: 3162039-2

Osoite: c/o Hanna Untala Ilmarinkatu 32 C 92, 33500 Tampere

Sähköposti: introvalmennus@gmail.com

Tässä tietosuojaselosteessa kuvataan Intro ry:n kulloinkin noudattama tietosuojakäytäntö.

2. Rekisteriasioiden yhteyshenkilö

Nimi: Anni Pietarila

Yhteystiedot: introanni@gmail.com

3. Rekisterin nimi

Intro ry:n asiakasrekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn ensisijaisena perusteena on Intro ry:n ja asiakkaan välinen asiakassuhde, henkilön suostumus, henkilön antama toimeksianto tai muu tarkoituksen mukainen yhteys.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri sisältää muun muassa seuraavat tiedot:

Asiakasrekisterin sisältää muun muassa seuraavia tietoja:

1. Perustiedot
nimi, sähköpostiosoite, kotipaikkakunta, puhelinnumero, syntymäaika.
2. Asiakassuhteeseen liittyvät tiedot
Asiakkuuden alkamispäivämäärä, asiakkuuden päättymispäivämäärä, osallistumistiedot valmennuksesta, tiedot suunnitelmista ja palvelujen toteutumisesta, läsnäolotiedot, asiakaskohtaiset muistiot ja lisätiedot
3. Muut tiedot
Tietoja, jotka asiakas itse haluaa kertoa valmennuksen toteuttamiseen liittyen. Näitä voivat olla esim. toiveet, työtiedot, koulutustausta, terveydentilasta tai palautteita toiminnasta.

6. Tietolähteet

Asiakkaasta kerättävät tiedot saadaan pääsääntöisesti asiakkaalta itseltään. Tiedot kerätään asiakkaan alkuhaastattelussa tai ilmoittautumisen yhteydessä sähköpostilla tai puhelimitse. Tietoja päivitetään palvelujen toteuttamisen yhteydessä. Asiakastietoja voidaan joissain tapauksissa saada myös viranomaisilta tai yhteistyötahoilta. Asiakkaalla on oikeus tarkastaa häntä koskevat tiedot (ks. kohta 10).

7. Henkilötietojen siirto

Valmennuksiin ilmoittautuneiden henkilöiden tietoja luovutetaan tapahtuman järjestämisen kannalta olennaisille kolmansille osapuolille, valmennusta toteuttaville palveluntuottajille. Emme luovuta rekisterin tietoja muille ulkopuolisille tahoille.

Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle. Emme myy tai vuokraa jäsenten henkilötietoja kolmansille osapuolille. Luovutamme tietoja kolmansille osapuolille vain seuraavissa tapauksissa

- Voimme luovuttaa käyttäjän henkilötietoja toimivaltaisten viranomaisten tai muiden tahojen esittämien vaatimusten edellyttämällä, kulloinkin voimassa olevaan lainsäädäntöön perustuvalla tavalla.
- Voimme luovuttaa tietoja tilastollista, tieteellistä tai historiallista tutkimusta varten edellyttäen, että tiedot on muutettu sellaiseen muotoon, että tiedon kohde ei enää ole niistä tunnistettavissa.

8. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin niitä on tarpeen säilyttää sen tarkoituksen täyttämiseksi, jota varten ne on kerätty tämän tietosuojaselosteen mukaisesti. Tiedot poistetaan kuitenkin viimeistään kahden vuoden kuluessa valmennuksen päättymisestä.

Noudatamme henkilötietojen säilyttämisessä lakisääteisiä velvoitteita.

9. Rekisteröityjen oikeudet henkilötietojen käsittelyssä

Oikeus tarkastaa tiedot

Asiakkaalla on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on tallennettu ja saada jäljennös tiedoista. Rekisteröidyn tulee lähettää tarkastuspyyntö introvalmennus@gmail.com sähköpostiosoitteeseen. Rekisteröidyn tulee esittää tarkastuspyynnössä tiedon etsimiseen tarpeelliset tiedot. Tarvittaessa rekisterinpitäjä kysyy lisätietoja rekisteröidyn tunnistamiseksi.

Tarkastuspyynnön vastaus toimitetaan tarkastuspyynnön esittäneelle sähköpostitse, jollei rekisteröity pyydä lähettämään tietoja muulla tavoin.

Tiedot antaa tietosuojavastaava tai hänen siihen nimeämä henkilö. Tarkastusoikeuden käyttäminen on kerran vuodessa maksutonta.

Oikeus tiedon korjaamiseen, rajoittamiseen tai poistamiseen

Rekisteröidyllä on oikeus

- saada informaatiota henkilötietojen käsittelystä
- tarkastaa itseänne koskevat tiedot
- oikaista tietojanne
- poistaa tietonne
- peruuttaa antamanne henkilötietojen käsittelyä koskeva suostumus
- rajoittaa tietojenne käsittelyä
- rekisterinpitäjän ilmoitusvelvollisuus henkilötietojen oikaisusta, poistosta tai käsittelyn rajoittamisesta
- siirtää tietonne järjestelmästä toiseen
- tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistoon, jos katsotte, että henkilötietojanne on käsitelty tietosuojalainsäädännön vastaisesti

Jos henkilötietojen käsittely ei edellytä rekisteröidyn tunnistamista ilman lisätietoja eikä rekisterinpitäjä pysty tunnistamaan rekisteröityä, niin oikeutta tietojen tarkastamiseen, oikaisuun, poistoon, käsittelyn rajoittamiseen, ilmoitusvelvollisuuteen ja siirtämiseen ei sovelleta.

Voitte käyttää oikeuksianne ottamalla yhteyttä rekisterinpitäjään.

Mikäli asiakkaan vaatimus on oikeutettu, asiakasrekisteriin tehdään korjaukset ja mahdolliset toimenpiteet käsittelyn rajoittamiseksi.

Pyynnöt käsitellään aina tapauskohtaisesti. Mikäli Intro ry:llä on lainsäädäntöön perustuva velvoite tai oikeus säilyttää tiettyjä tietoja, niitä ei voi poistaa.

10. Yhteydenotot

Kaikissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä ja omien oikeuksien käyttämiseen liittyvissä tilanteissa rekisteröidyn tulee ottaa yhteyttä rekisterin ylläpitäjään:

Intro ry
c/o Hanna Untala
Ilmarinkatu 32 C 92
33500 Tampere
introvalmennus@gmail.com

Intro ry voi tarvittaessa pyytää rekisteröityä täsmentämään pyyntöään kirjallisesti ja rekisteröidyn henkilöllisyys voidaan tarpeen vaatiessa varmentaa ennen muihin toimenpiteisiin ryhtymistä.

11. Evästeet

Intro ry käyttää verkkosivustollaan evästeitä. **Käyttämällä sivustoa hyväksyt evästeiden käytön.**

12. Muutokset tietosuojakäytäntöön

Intro ry voi tehdä muutoksia tähän tietosuojaselosteeseen ja siihen liittyviin tietoihin. Intro ry suosittelee, että rekisteröidyt käyvät katsomassa tätä tietosuojakäytäntöä säännöllisesti saadakseen tiedon siihen mahdollisesti tehdyistä muutoksista.